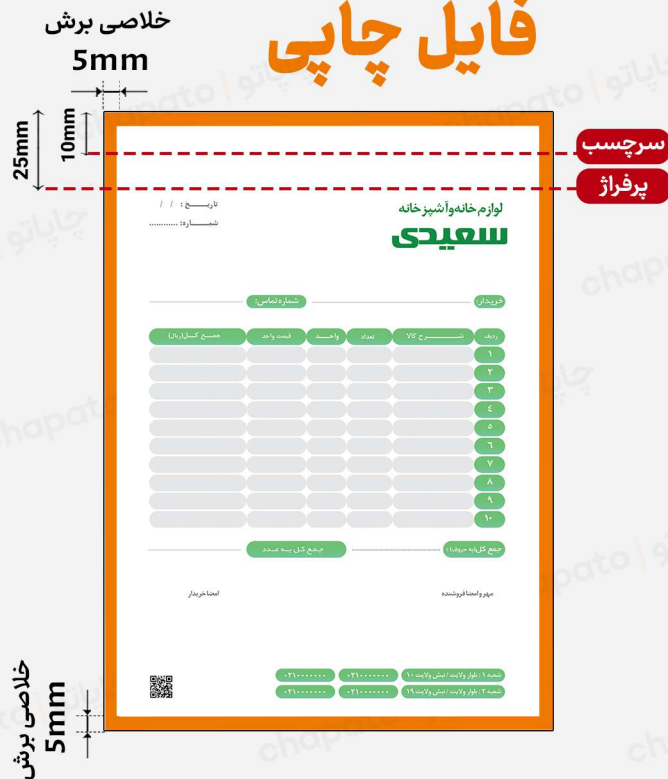


فایل چاپی



جدول سایز

سایز	قطع	سایز	قطع
۱۷۰*۱۲۰mm	B6	۱۴۵*۱۰۵mm	A6
۱۷۰*۲۴۰mm	B5	۱۴۵*۲۱۰mm	A5
۳۴۰*۲۴۰mm	B4	۲۹۰*۲۱۰mm	A4
		۲۹۰*۴۲۰mm	A3

نکاتی که باید هنگام طراحی رعایت کنید

محدوده چاپی

برای جلوگیری از سفیدی کار، امتداد پس زمینه ها (طرح، رنگ و ...) در تمام محدوده چاپ الزامی است.

قرینه نشدن کادر

به علت خطای احتمالی برش از کادر های قرینه استفاده نکنید.

(بعد از برش، کادر شما وسط در وسط نخواهد بود)

شماره زنی

محل شماره زنی با توجه به فرم عمومی، ممکن است نسبت به فضایی که توسط شما پیش بینی می شود، حتی تا چند سانتی متر جابه جایی داشته باشد. بنابراین از درج کلمه «شماره» و همچنین اختصاص دادن کادر برای آن در طراحی خود جدا خودداری نمایید زیرا در حین شماره زنی کلمه شماره توسط خود ماشین چاپ می شود. همچنین برای درج آن فضایی حداقل به ابعاد ۳/۵*۱ سانتی متر باید در نظر گرفته شود.

سرچسب و منگنه

در نظر داشته باشید در چاپ فاکتور برای صحافی منگنه یا سرچسب فضایی به پهنای ۲ سانتی متر مورد نیاز است که از ابعاد کاغذ کسر خواهد شد.

رنگ چاپ

به دلیل گرماژ کم کاغذ فاکتور، از هرگونه طرح تمپلات جدا خودداری نمایید. برای رفتن کیفیت چاپ فاکتور با چاپ چهار رنگ توصیه می شود خطوط جدول و نوشته های ریز آن را با استفاده از تنها یک کد رنگی مثلا فقط ک (مشکی) طراحی نمایید. در زمینه ی جدول فاکتور با کاغذ کاربن دار از هیچ طرحی استفاده نکنید و صرفا به خطوط جدول فاکتور اکتفا شود چون موجب کاهش اثر انتقالی برگه های فاکتور به یکدیگر خواهد شد

پرفراژ

فاصله پرفراژ از لبه ی کار تا نوشته ی چاپی حداقل ۲/۵ سانتی متر باید باشد. در صورت خدمات پرفراژ، شماره باید از لبه های قسمت پرفراژ ۲ سانتی متر و از لبه کار چاپ ۲ سانتی متر فاصله داشته باشد

در نظر داشته باشید در فاکتور های کاربن دار همیشه رنگ کاغذ نسخه ی اول سفید و رنگ کاغذ نسخه ی آخر زرد می باشد
بعد از برش تمام سایز ها تغییر ۳ الی ۵ میلی متری دارد.